



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "Enrico Toti"
Sede Legale: Via Monte Generoso, 15 - 20823 Lentate sul Seveso
Dirigenza ed Uffici amministrativi: Via Papa Giovanni XXIII, 32
Tel. 0362 56 04 71
email: mbic8ev009@istruzione.it - PEC: mbic8ev009@pec.istruzione.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "E. TOTI"-LENTATE SUL SEVESO
Prot. 0001340 del 13/03/2021
(Uscita)

Ai Docenti tutti
Al DSGA
Al Personale ATA
Alle RSU e OO.SS

OGGETTO: disposizioni per l'organizzazione dei servizi scolastici nell'Istituto dal 15 marzo 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'Ordinanza del Ministero della Salute del 12 marzo 2021, che si allega alla presente, in particolare richiamando, l'Art. 1 – Misure di contenimento del contagio nelle Regioni Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Lombardia, Piemonte e Veneto: Allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus Covid-19, fermo restando quanto previsto dal DPCM 2 marzo 2021 e fatte salve le eventuali misure più restrittive già adottate nel proprio territorio, alle Regioni Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Lombardia, Piemonte e Veneto si applicano, per un periodo di quindici giorni, le misure di cui al Capo V del citato decreto del PCM del 2 marzo 2021;

RICHIAMATO il DPCM del 2 marzo 2021, in particolare con riferimento al Capo V;

VISTO il Decreto di USR Lombardia, n. 5112 del 13 marzo 2021, con Oggetto: Classificazione della Regione Lombardia in Zona rossa dal 15 marzo 2021- disposizioni per le scuole;

RICHIAMATA la Nota n. 662 del MI - Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e di Formazione – del 12 marzo 2021, con Oggetto: decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 2 marzo 2021, articolo 43;

FERMA RESTANDO la necessità di assicurare il funzionamento dell'Istituzione scolastica nella condizione di emergenza sanitaria;

RICHIAMATO il Piano della Didattica digitale integrata dell'Istituto, elaborato in versione finale dal Collegio dei Docenti in data 08 ottobre 2020 e deliberato dal Consiglio di Istituto in data 15 ottobre 2020, come aggiornamento/integrazione annuale del Piano triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2019/22 – secondo le

tempistiche consentite dalla Legge 107/2015;

DISPONE

che dal giorno 15 marzo al giorno 26 marzo 2021:

1. è adottata la misura della sospensione della didattica in presenza nei plessi di scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dell'istituto;
2. il personale docente dell'Istituto può svolgere l'attività didattica dal proprio domicilio, impegnandosi a rispettare la normativa vigente in materia di privacy e protezione dei dati sensibili. Resta intesa che l'erogazione della DDI dal proprio domicilio non osti eventuali erogazioni di prestazioni in presenza, né sia causa di ritardi nelle stesse prestazioni in presenza o in quelle da erogare 'a distanza';
3. la funzione strumentale INCLUSIONE continui il coordinamento dei Docenti di sostegno affinché prendano contatti con le famiglie degli alunni da loro seguiti, per valutare l'opportunità di seguire le lezioni in presenza;
4. il personale ATA – Collaboratore scolastico mantenga il servizio in presenza, secondo quanto concordato con il DSGA e già fatto oggetto di apposita comunicazione, dato che ad essi sono affidate attività indifferibili eseguibili solo in presenza;
5. per il personale ATA – Assistente Amministrativo viene proseguito il cd. 'lavoro agile' contemplando la presenza 'a rotazione' degli Assistenti stessi in base all'area di appartenenza, secondo una turnazione definita di concerto con il DSGA, posta agli atti dell'istituzione e tale da consentire il pieno adempimento di ogni mansione, in particolare con riferimento alle attività indifferibili, ovvero assicurando il rispetto dall'art.48 del DPCM del 2 marzo 2021, che stabilisce che "i datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività indifferibili e che richiedono la presenza in ragione della gestione dell'emergenza, prevedendo che il personale non in presenza presti la propria attività in modalità agile."
6. venga incentivata la fruizione di recuperi o ferie, con priorità per quelle dell'anno precedente, da parte del personale ATA – CS e AA, di concerto col DSGA e valutati i punti n. 3 e 4 del presente dispositivo;
7. prosegua l'osservanza in maniera puntuale, da parte di tutto il personale in servizio, del "protocollo COVID" di Istituto e delle prescrizioni di legge emanate per fronteggiare l'emergenza sanitaria; in ***particolare si ricorda che le mascherine dovranno essere obbligatoriamente indossate da chiunque***, anche dagli studenti in situazioni di staticità, con eccezione dei soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso della mascherina.

Si dispone inoltre che:

- il ricevimento del pubblico sia inibito, ovvero limitato ai soli casi di effettiva e dimostrata necessità. In ogni caso è fatto d'obbligo inoltrare richiesta per appuntamento a mbic8ev009@istruzione.it, con preavviso possibilmente di un giorno, salvo urgenze dimostrabili;
- la segreteria, in modalità lavoro agile, assicurerà il servizio dalle 8,00 alle 15,12 tutti i giorni da lunedì a venerdì.

L'attività ordinaria e di gestione proseguirà comunque secondo le disposizioni di legge vigenti.

Il DSGA provvederà ad impartire al personale ATA specifiche disposizioni affinché il presente dispositivo abbia piena efficacia.

Il provvedimento viene reso pubblico sul sito internet dell'istituzione scolastica, è valido a tutto il 28

marzo 2021 – salvo differenti disposizioni che possono intervenire - ed è prorogabile in caso del perdurare dell'emergenza.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Tolomea Rubino
firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993